**ขั้นตอนการขอทุนและการดำเนินการขอเบิก – จ่ายเงิน**

|  |
| --- |
| **การดำเนินงาน** |

 ผู้วิจัยยื่นความจำนงขอทุนส่งเสริมการวิจัย

 คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการขอทุนส่งเสริมการวิจัย

 จัดทำรายงานการประชุม ให้ประธานกรรมการฯลงนาม

7 วันทำการ

 และแจ้งเวียนคณะกรรมการพิจารณาทุนเพื่อทราบ

 จัดทำหนังสือสัญญาขอทุน

14 วันทำการ

 เตรียมเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกเงินทุนงวดที่ 1

45 วันทำการ

 เมื่อ ผอ.รพจ.อนุมัติแล้ว ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

 ทุนงวดที่ 1 ส่งฝ่ายงบประมาณการเงิน เพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป

 ผู้วิจัยดำเนินการขอเบิกจ่ายเงินทุนงวดที่ 2

 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

 รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการพิจารณา

 ทุนส่งเสริมการวิจัย เพื่ออนุมัติเงินทุนงวดที่ 2

45 วันทำการ

 เมื่อ ผอ.รพจ.อนุมัติแล้ว ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

 ทุนงวดที่ 2 ส่งฝ่ายงบประมาณการเงิน เพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป